

## Įmonė (darbo naudotojas), kurioje yra Jūsų darbo vieta, atlieka šias funkcijas:

- teikia nurodymus dėl darbo funkcijų vykdymo;
- suteikia būtinas darbai atlikti priemones ir įrankius;
- instruktuoja saugiai dirbti konkrečioje darbo vietoje;
- iki darbo pradžios pasirašytinai supažindina Jus su darbo sąlygomis, kolektyvine sutartimi, darbo tvarkos taisyklėmis, kitais Jūsų darbą darbo naudotojui reglamentuojančiais teisės aktais, taip pat su taikomais darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimais;
- užtikrina Jums tinkamas, saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas;

## Darbo naudotojui draudžiama:

- pavesti laikinajam darbuotojui atlikti streikuojančių darbo naudotojo darbuotojų darbo funkcijas;
- sudaryti laikinojo įdarbinimo sutartį, siekiant pakeisti darbo naudotojo buvusius darbuotojus;
- diskriminuoti laikinuosius darbuotojus tokią pačią ar lygia-vertę darbo funkciją atliekančių darbo naudotojo darbuotojų atžvilgiu (sudaryti laikiniams darbuotojams mažiau palankias darbo sąlygas);
- riboti laikinųjų darbuotojų profesinio mokymo ir kvalifikacijos kėlimo galimybes;
- riboti laikinųjų darbuotojų nuolatinio įsidarbinimo galimybes.

Pasirašę laikinojo darbo sutartį, įdarbinimo įmonės siuntimu galėsite pradėti dirbti įmonėje, kurioje yra laisva darbo vieta.

**ATMINKITE: UŽ ĮDARBINIMĄ JŪS NETURITE MOKĖTI** – niekas negali reikalauti iš laikinojo darbuotojo atlyginti ar padengti bet kokias išlaidas dėl laikinojo darbo su-tarties sudarymo, jos vykdymo ar nutraukimo.

ĮDARBINIMO PASLAUGOS YRA  
NEMOKAMOS.

Laikinojo darbuotojo atmintinę paruošė:



# Laikinis įdarbinimas

## Kas yra įdarbinimas per laikinojo įdarbinimo įmones?

Įdarbinimas per laikinojo įdarbinimo įmones – tai laikinųjų darbuotojų įdarbinimas laikinojo įdarbinimo įmonėse turint tikslą juos pagal laikinojo įdarbinimo sutartį siųsti laikinai dirbti laikinojo darbo naudotojų naudai, pastariesiems prižiūrint ir vadovaujant.



### Sudaroma laikinojo darbo sutartis

Darbdavys – laikinojo įdarbinimo įmonė



### Laikinis darbuotojas



### Pradedama dirbti

Darbo vieta –  
laikinojo darbo naudotojas

## Kas reglamentuoja laikinąjį įdarbinimą?

2017 m. liepos 1d. Lietuvos Respublikos Darbo kodeksas

### Pagrindinės sąvokos:

**Laikinasis darbuotojas** – Darbo kodekso straipsnyje nurodytus reikalavimus atitinkantis darbuotojas, su laikinojo įdarbinimo įmone sudaręs laikinojo darbo sutartį.

**Laikinojo įdarbinimo įmonė** – fizinis, juridinis asmuo ar kita organizacinė struktūra, atitinkantys darbdaviui keliamus reikalavimus ir sudarę laikinojo darbo sutartis su laikiniais darbuotojais, turėdami tikslą juos siųsti laikinai dirbti darbo naudotojo naudai, pastarajam prižiūrint ir vadovaujant.

**Laikinojo darbo naudotojas** – fizinis, juridinis asmuo ar kita organizacinė struktūra, kurių naudai ir kuriems prižiūrint ir vadovaujant laikinai dirba laikinieji darbuotojai.

**Laikinojo darbo sutartis** – tai laikinojo darbuotojo ir laikinojo įdarbinimo įmonės susitarimas, pagal kurį laikinasis darbuotojas įsipareigoja atlikti darbo veiklą laikinojo darbo naudotojo naudai ir jam būdamas pavaldus, o laikinojo įdarbinimo įmonė įsipareigoja už tai atlyginti.

**GALITE DRĄSIAI SUDARYTI LAIKINOJO DARBO SUTARTĮ – JĄ SUDARĘS TURITE TOKIAS PAČIAS SOCIALINES GARANTIJAS KAIP IR DIRBDAMAS ĮPRASTĄ DARBĄ.**

Laikinai įsidarbinti galite tiek Lietuvoje, tiek užsienyje. Laikinojo darbo sutartis gali būti neterminuota arba terminuota (maksimali trukmė yra treji metai).

## Laikinojo įdarbinimo ypatumai:

Įdarbinimo įmonės ir darbo naudotojo santykiai grindžiami jų raštu sudaryta laikinojo įdarbinimo sutartimi dėl atlygintinų paslaugų teikimo, pagal kurią laikinojo įdarbinimo įmonė įsipareigoja atlygintinai laikinai pavesti laikinajam darbuotojui atlikti šioje sutartyje numatytas darbo funkcijas laikinojo darbo naudotojo naudai, laikantis pastarojo nustatytos darbo tvarkos, o laikinojo darbo naudotojas įsipareigoja laikinuosius darbuotojus prižiūrėti ir jiems vadovauti bei užtikrinti įstatyme ir šioje sutartyje nustatytas darbo sąlygas. Laikinojo įdarbinimo sutartyje turi būti nurodoma laikinojo darbuotojo (laikinių darbuotojų) kvalifikacija, darbo funkcijos, darbo režimas, laikinojo darbuotojo (laikinių darbuotojų) mokymo, siuntimo ir atšaukimo iš darbo, dirbto darbo naudotojui, tvarka. Kitas įdarbinimo įmonės ir darbo naudotojo tarpusavio teises ir pareigas nustato laikinojo įdarbinimo sutartis, Civilinis kodeksas ir kiti norminiai teisės aktai.

Laikinojo darbo sutartyje, be DK numatytų būtinųjų darbo sutarties sąlygų, taip pat turi būti sulygta dėl šių papildomų darbo sutarties sąlygų: ) laikinojo darbuotojo siuntimo dirbti laikinojo darbo naudotojui formos ir tvarkos; ) laikinojo darbuotojo sutikimo dirbti pagal siuntimą laikinojo darbo naudotojui formos ir tvarkos; ) darbo užmokesčio už darbą laikinojo darbo naudotojui ir darbo užmokesčio, jeigu jis mokamas už laikotarpius tarp siuntimų dirbti laikinojo darbo naudotojams, dydžių ir mokėjimo tvarkos; ) laikinojo darbuotojo darbo laiko normos. Pagrindinis laikinojo darbo sutarties ypatumas lyginant su įprastomis darbo sutartimis yra tai, jog šiuo atveju darbuotojas paklūsta ir dirba darbus ne laikinojo įdarbinimo įmonei su kuria ir yra sudaryta darbo sutartis, bet laikinojo darbo naudotojui, su kuriuo darbuotojas apskritai nėra saistomas jokia sutartimi.

Laikinojo įdarbinimo įmonė privalo pranešti SODRAI (Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai) apie laikinojo darbuotojo darbo pradžią ne vėliau kaip prieš valandą iki jo darbo pradžios. Darbdavys, nevykdantis

laikinojo įdarbinimo veiklos, privalo pranešti Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai apie asmens darbo pradžią ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki numatytos darbo pradžios.

Pažymėtinas laikinojo įdarbinimo ypatumas, susijęs su laikinojo darbo sutarties nutraukimu: laikotarpiu tarp siuntimų dirbti laikinasis darbuotojas turi teisę nutraukti laikinojo darbo sutartį savo pareiškimu, įspėjęs įdarbinimo įmonę ne vėliau kaip prieš 5 dienas. Kolektyvinėje sutartyje, sudarytoje tarp įdarbinimo įmonės ir jos darbuotojų, gali būti nustatytas ir kitoks įspėjimo terminas, bet jis negali viršyti 14 kalendorinių dienų.

Laikinojo įdarbinimo įmonės turi teikti Valstybinei darbo inspekcijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka ir terminais informaciją apie pradėtą vykdyti įdarbinimą per laikinojo įdarbinimo įmones ir laikinių darbuotojų skaičių. Įdarbinus darbuotoją pagal įprastą darbo sutartį (išskyrus įdarbinant 14–16 m. vaiką), informuoti Valstybinės darbo inspekcijos nereikalaujama.

### Laikinojo įdarbinimo įmonė

#### atlieka šias darbdavio funkcijas:

- su Jumis sudaro laikinojo darbo sutartį ir apie Jūsų darbo pradžią ne vėliau kaip prieš valandą iki darbo pradžios praneša Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai;
- atlieka įvadinį darbų saugos ir priešgaisrinės saugos įstruktavimą;
- privalo įsitikinti, kad Jūs būtumėte siunčiamas dirbti darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimus atitinkančiomis darbo sąlygomis;
- laiku moka Jums darbo užmokesį;
- apdraudžia Jus valstybiniu socialiniu draudimu;
- nutraukia darbo sutartį įstatymų nustatyta tvarka;
- atlieka kitas darbdaviui priklausančias funkcijas.